

Rakamazi Közös
Önkormányzati Hivatal
J e g y z ő j é t ő l
4465 Rakamaz, Szent István út 116.
Telefon: (42) 570-700

Száma: II/458.....-1/2025.

ELŐTERJESZTÉS

Szabolcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. október 30. napján tartandó ülésére,
„A Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása” napirendi ponthoz.

Tisztelt Képviselő-testület!

Szíves tájékoztatásul közlöm Önökkel, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja előírja, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) tevékenységéről a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek.

Ezen kötelezettségnek eleget téve a Képviselő-testület részére – a teljesség igénye nélkül – az alábbi tájékoztatást kívánom adni a Hivatal 2024. évi tevékenységéről.

A Hivatal engedélyezett létszáma 23,46 főben került meghatározásra az alábbiak szerint:

a) szakmai létszám

- jegyző	1 fő
- irodavezetők	3 fő
- köztisztviselők	12,46 fő
ebből:	
Rakamaz székhely	12,46 fő
Szabolcsi Kirendeltség	2 fő
- ügykezelő	2 fő
ebből Rakamaz székhely	2 fő

b) technikai létszám

- fizikai alkalmazott	3 fő
ebből Rakamaz székhely	3 fő

A Hivatalban 2024. évben 12 fő felsőfokú végzettséggel, 5 fő középfokú végzettséggel rendelkezett. A technikai létszám 2 fő. Anyakönyvi szakvizsgával 2 fő rendelkezett 2024. évben.

A Hivatal szervezeti felépítését tekintve a székhelyen 3 irodával (Pénzügyi-, Hatósági-, valamint Műszaki és Városfejlesztési Iroda) működik, melyet egy-egy irodavezető vezet. A Kirendeltségen dolgozó köztisztviselők közvetlenül a jegyzőnek vannak alárendelve.

A közös önkormányzati hivatal Szabolcs községben állandó kirendeltséget működtet, amelynek munkarendje megegyezik a székhely munkarendjével.

Tárgyi feltételek:

A hivatal működéséhez a tárgyi feltételek biztosítottak. A meglévő számítás- és irodatechnikai eszközöket a lehetőségeink szerint megpróbáljuk folyamatosan újítani. Minden ügyintéző rendelkezik internet kapcsolattal, ez elvárás is a korszerű közigazgatás megteremtéséhez, mivel számtalan az olyan adatszolgáltatás, amely kizárólag elektronikus formában teljesíthető, illetve munkánkhoz a szükséges adatokhoz, programokhoz elektronikus úton jutunk hozzá. Elektronikus

úton történnek a pénzügyi utalások a számlavezető pénzügyintézetünkön keresztül, az anyakönyvi események anyakönyvezése, a lakcímbeljelentéssel és választással kapcsolatos feladatok, a költségvetési beszámolók továbbítása, adóügyek, társszervekkel való kapcsolattartás.

Feladatellátás:

A Hivatal önkormányzati és államigazgatási feladatokat lát el. Az önkormányzati feladatok közé a képviselő-testület működésének előkészítése, a gazdálkodási, egyes szociális feladatok ellátása, míg az államigazgatási feladatok közé a jogszabályokban meghatározott hatósági ügyek intézése tartozik. A magasabb szintű jogszabályokon kívül a gazdálkodásra vonatkozó ügyrend és a kötelező helyi belső szabályzatok, valamint az önkormányzati rendeletek határozzák meg munkánk során az eljárási rendet.

Önkormányzati társulás:

2013. június 5. napjával Rakamaz Város Önkormányzata Szabolcs Község Önkormányzatával létrehozta a **Rakamaz és Térsége Szociális Társulást**. A Társuláshoz 2017. január 1. napjával csatlakozott Timár és Tiszanagyfalu Község Önkormányzata is.

A Hivatal 2024. évben a társulás munkaszervezetének feladatait is ellátta, amely további többletfeladatot jelent a napi feladatokon kívül. Munkatársaink látják el a társulási tanács döntéseinek előkészítésével, jegyzőkönyv-vezetéssel, felterjesztésével kapcsolatos feladatokat, valamint a gazdálkodással összefüggő tevékenységeket is.

Tájékoztató a képviselő-testület és bizottságai munkájáról

Az Möt. 44. §-a szerint a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.

A képviselő-testületi ülések előkészítését, és a döntések végrehajtását a Hivatal látja el.

A képviselő-testület és bizottságai üléseinek és hozott döntéseinek számát az alábbi táblázatos formában foglaltuk össze.

Képviselő-testületi ülések száma 2024. évben

Település	Nyilvános ülések	Zárt ülések	Közmeghallgatás	Összesen
	(2023. évben)			(2023. évben)
Rakamaz	20 (18)	8 (11)	1 (1)	29 (30)
Szabolcs	14 (14)	5 (5)	1 (1)	20 (20)

Képviselő-testületi határozatok, rendeletek száma 2024. évben

Település	Határozatok száma	Rendeletek száma
	(2023. évben)	(2023. évben)
Rakamaz	219 (203)	17 (16)
Szabolcs	99 (106)	17 (17)

Bizottsági ülések, határozatok száma 2024. évben

Bizottság neve:	Ülések száma	Határozatok
	(2023. évben)	(2023. évben)
Rakamaz Város Önkormányzatának Pénzügyi Bizottsága	23 (20)	142 (137)
Rakamaz Város Önkormányzatának Kulturális, Oktatási és Szociális Bizottsága	2 (1)	9 (4)
Rakamaz Város Önkormányzatának Ügyrendi Bizottsága	2 (1)	5 (3)
Szabolcs Község Önkormányzatának Ügyrendi Bizottsága	13 (13)	70 (93)

A települési nemzetiségi önkormányzat munkájának segítése

Rakamaz városban jelenleg két nemzetiségi – német, roma – önkormányzat működik.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat hivatala, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.

A Hivatal látja el a nemzetiségi önkormányzatok testületi döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, továbbá a jegyzőkönyv-vezetéssel és azok Kormányhivatalhoz történő továbbításával kapcsolatos feladatokat.

A Nemzetiségi Önkormányzatok Képviselő-testületeinek és hozott döntéseinek számát az alábbi táblázatos formában foglaltuk össze:

Nemzetiségi Önkormányzat	Ülések száma	Határozatok száma	Közmeghallgatás
Német	9	43	1
Roma	8	38	1

A következőkben bemutatásra kerül a székhelyen – irodánként – és a kirendeltségen folyó feladatellátás.

I. Székhely

HATÓSÁGI IRODA:

A hatósági irodán 1 fő irodavezető, 4 fő köztisztviselő, 2 fő fizikai alkalmazott látta el feladatait.

A testületek működésével kapcsolatos feladatok, a szociális, gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok, a köznevelési, közművelődési intézmények működésével kapcsolatos feladatok, az anyakönyvi igazgatással és hagyatékkal, munkaügyi igazgatással kapcsolatos feladatok, valamint a közmunkaprogram ellátása tartozik az iroda hatáskörébe.

A hivatalon belül a hatósági iroda látja el az egyik legnagyobb ügyfélforgalmat, ami nagyfokú empatikus képességet követelt meg, amellyel ügyintézőink rendelkeznek.

Szociális igazgatás

A szociális ellátással kapcsolatos feladatok jelentős részét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szoc. tv.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi

igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.), ezek végrehajtási rendeletei, valamint Rakamaz Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény által szabályozott pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyi szabályairól szóló 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete (szociális rendelet) határozták meg.

Pénzbeli ellátások

Települési támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandóan ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást.

A képviselő-testület által átruházott hatáskörben eljárva a jegyző, illetve a polgármester szociális rászorultság esetén a jogosultak számára pénzbeli támogatások megállapításáról gondoskodott.

A szociális rendelet alapján a települési támogatás fajtái a következők:

- a) települési létfenntartási támogatás, ezen belül:
 - egyszeri települési létfenntartási támogatás,
 - havi rendszerességgel adható települési létfenntartási támogatás,
 - kamatmentes szociális kölcsön formájában nyújtott települési létfenntartási támogatás,
 - települési krízistámogatás,
- b) települési temetési támogatás,
- c) települési lakásfenntartási támogatás.

Ellátás	2024. év
Települési lakásfenntartási támogatás	103 fő
Egyszeri települési támogatás	184 eset
Települési krízistámogatás	174 eset

A védendő fogyasztók száma a települési lakásfenntartási támogatásban részesülők számával megegyezik.

Egyre több család kerül létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe. Esetükben **egyszeri települési támogatást** állapított meg Rakamaz Város Önkormányzatának Polgármestere pénzbeli és természetbeni formában egyaránt. Természetben főként élelmiszersomagra és tűzifára volt igény. A döntések során méltánylást érdemlő helyzetek (betegség, elemi károk) figyelembevételével került a segélyek összege megállapításra.

A 2024. évi tűzifa pályázat keretében 266 m³ fa került szétosztásra természetben nyújtott ellátásként. Az önkormányzat 266 esetben részesített rakamazi lakóhellyel rendelkező családokat – jövedelemhatárt figyelembe véve – 1 m³ tűzifában.

Egyéb szociális támogatás:

A szociális rendelet 16/B. §-a alapján az önkormányzat képviselő-testülete saját hatáskörében a szociális ellátásra biztosított adott évi költségvetési keretösszegének terhére évente egy alkalommal **iskolakezdési támogatást** nyújthat a Rakamaz városban bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező, és tárgyév augusztus 1. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülő azon tanulók részére, akiknek családjában az egy főre számított havi nettó jövedelem összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét nem haladja meg, és aki

- a) a rakamazi köznevelési intézményben alapfokú tanulmányokat iskolába járással folytat, vagy
- b) nem rakamazi köznevelési intézményben alapfokú tanulmányokat iskolába járással folytat, vagy
- c) köznevelési intézményben vagy szakképző intézményben középfokú, nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányokat iskolába járással folytat.

A Képviselő-testület 124/2024. (VI.21.) KT. határozata alapján 2024. évben 318 diák részére 7.000.- Ft/fő iskolakezdési támogatást nyújtott.

A szociális rendelet 16/C. § (1) bekezdés szerint az önkormányzat képviselő-testülete saját hatáskörében a szociális ellátásra biztosított adott évi költségvetési keretösszegének terhére – az adott évben június 30. napjáig meghozandó külön döntése alapján – évente egy alkalommal **óvodakezdési támogatást** nyújthat a Rakamaz városban bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező, és tárgyév augusztus 1. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülő azon gyermekek részére, akiknek családjában az egy főre számított havi nettó jövedelem összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét nem haladja meg, és aki a tárgyév szeptember 1. napján köznevelési intézményben óvodai nevelésben részesül. A Képviselő-testület 123/2024. (VI.21.) KT. határozata alapján az elmúlt évben 124 gyermek részére 6.000.-Ft/fő összegű óvodakezdési támogatást nyújtott.

A szociális rendelet 16/A. § (9)-(11) bekezdése alapján az önkormányzat képviselő-testülete saját hatáskörben a szociális ellátásra biztosított adott évi költségvetési keretösszegének terhére **ingyenes intézményi gyermekétkeztetést** biztosíthat a köznevelési intézményekben bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben, iskolai oktatásban részesülő azon rakamazi lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermekek, tanulók részére, akik jogszabályi rendelkezés alapján ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben nem részesülnek és családjukban az egy főre számított havi jövedelem összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét nem haladja meg. Az ingyenes intézményi gyermekétkeztetés a jogosulttá váló személyek részére nevelési naponként a térítési díjjal azonos összegű, legfeljebb 1.000.- Ft/fő/nevelési nap összegben állapítható meg.

2024. évben a Képviselő-testület a 122/2024. (VI.21.) KT. határozatával döntött arról, hogy Rakamaz Város Önkormányzata 2024. szeptember 1. napjától 2024. december 31. napjáig természetbeni ellátásként nyújtott ingyenes intézményi gyermekétkeztetést biztosít a rakamazi köznevelési intézményekben nevelésben, oktatásban részesülő azon gyermekek, tanulók részére, akik jogszabályi rendelkezés alapján ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben nem részesülnek. 2024. évben az ingyenes intézményi gyermekétkeztetés költsége 4.985.306.-Ft volt.

Rakamaz Város Önkormányzata a szociális rendeletben foglaltak alapján egyszeri természetbeni ellátást állapított meg a szociális ellátásra biztosított adott évi költségvetési keretösszegének év végi maradványa terhére vásárlási utalvány és élelmiszer csomag formájában. Élelmiszer utalvány formájában nyújtott támogatást minden, a településen állandó lakóhellyel rendelkező, 60. életévét meghaladó, vagy legkésőbb 2024. december 31. napjáig a 60. életévét betöltő személy részére 6.000.- Ft/fő értékben. A településen állandó lakóhellyel rendelkező, 2024. december 31. napjáig legfeljebb 18. életévét betöltő gyermek részére 5.000.- Ft/fő értékben természetben nyújtott támogatást tartós élelmiszer csomag formájában.

Karácsonyi támogatásban részesült 1012 fő felnőtt és 848 fő gyermek. A karácsonyi gyermekcsomagok elkészítésének koordinálását és kiosztását is a hivatal látta el.

Gyámügyi igazgatás

A Gyvt. alapján a település jegyzője meghatározott feltételek megléte esetén rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg egy éves időtartamra, megállapítása határozattal történik.

A Gyvt. 20/A. §-a értelmében rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódóan pénzbeli támogatást kell nyújtani tárgyév augusztus 1-jén és tárgyév november 1-jén. Gyermekenként 6.000.-Ft, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére 6.500.-Ft összegű támogatás került kifizetésre.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 2024. évben 131 család 265 gyermeke részesült. Ezen belül 6 fő saját jogon nagykorú továbbtanulóként részesült a támogatásban.

Hátrányos helyzet megállapítása 180 gyermeket (82 család) érintett.

Egész évben folyamatos volt a kapcsolat a gyermekvédelmi rendszerben működő jelzőrendszeri tagokkal (Gyermekjóléti Szolgálat, védőnő, köznevelési intézmények stb.).

A Gyvt. 21/C. § alapján a szünidei gyermekétkeztetés keretében a 2024. évben az őszi, téli, tavaszi, nyári tanítási szünet idejére a szülő, törvényes képviselő kérelmére napi egyszeri, ingyenes déli meleg főétkezést biztosított az önkormányzat a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, a hátrányos helyzetű, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére.

A szünidei gyermekétkeztetés megkezdése előtt a jegyző vizsgálta, hogy a szünidei gyermekétkeztetés megkezdésekor, illetve az azt megelőző 30. napon a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete az azt megállapító határozat alapján fennállt-e.

Téli szünetben 15 fő, tavaszi szünetben 18 fő, nyári szünetben 29 fő, őszi szünetben 15 fő gyermek részesült a szünidei étkezésben.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat

Rakamaz Város Önkormányzata a 187/2024. (X.15.) KT. határozatával 2024. évben is csatlakozott a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz. 2024. november 4. napjáig a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjra összesen 22 db „A” típusú pályázat érkezett.

A pályázatok beérkeztetése során megállapításra került, hogy valamennyi pályázat a pályázati kiírásban foglaltaknak megfelelt, azok érvényesek.

A 2024. évi fordulóban résztvevő valamennyi pályázó, 22 fő hallgató részére 10 hónapra 5.000.- Ft/hó/fő összegű támogatást nyújtott a Képviselő-testület.

Népesség nyilvántartás

Rakamaz város állandó lakosainak a száma 2024. december 31-én 4650 fő volt, *(tájékoztatásul 2023. december 31. napján 4626 fő volt).*

Az állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködésének általános szabályairól szóló 2013. évi CCXX. törvény 14. § értelmében a címadatot tartalmazó állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködési képességének elősegítésére és az egységes címkezelés biztosítására központi címregiszter működik. A rendszer sajátosságaiból adódóan az adatokban való módosítás jelenleg is folyamatban van. A rendszer kiépítése az indulás óta folyamatosan változik.

Anyakönyvi igazgatás

Az elektronikus anyakönyvi rendszer működésének előírása, hogy bármilyen anyakönyvi esemény történik, az ahhoz kapcsolódó – régebbi – anyakönyvi alapbejegyzés valamennyi adatát köteles az illetékes anyakönyvvezető felrögzíteni, mely jelentős többletmunkát igényel az anyakönyvvezetők részéről. Függetlenül a korábbi anyakönyvi esemény helyétől már bármely anyakönyvvezető kiállíthat anyakönyvi kivonatot – amely jelenleg ingyenes – egy-egy anyakönyvi eseményről, tehát a benyújtott kérelmek esetében a hatáskör az egész ország területére kiterjed.

A Hivatalban az elmúlt évben 2 fő anyakönyvvezető dolgozott, akik rendelkeznek mindkét település vonatkozásában felhasználói jogosultsággal, így egymás helyettesítése is megoldott.

Egyre szélesebb társadalmi igény mutatkozik a hivatali helyiségen kívüli házasságkötésre, ha a törvény rendelkezései alapján az anyakönyvvezető a helyszínt alkalmasnak találja házasságkötésre,

akkor közreműködik a házasságkötésnél. A házasságkötések legtöbb esetben hétvégi elfoglaltságot jelentenek az anyakönyvvezetők számára. A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazás illeti meg.

Az anyakönyvi események (születés, házasság, haláleset) anyakönyvezése az esemény helye szerint történik, ennek figyelembevételével az alábbi számú anyakönyvi bejegyzés történt:

Születés	2	(2023-ban: (0)
Házasságkötés	14	(12)
Haláleset	18	(19)

Hagyatéki ügyintézés

A hagyatéki eljárásról szóló törvény értelmében a hagyatéki eljárásban az elhunyt utolsó belföldi lakóhelye szerinti jegyző illetékes a leltár elkészítésében, amely alapján a hagyatéki eljárást a közzegyző lefolytatja. Az eredeti hagyatéki ügyintézésen túl póthagyatéki eljárás lefolytatására is többször sor került, valamint viszonylag nagy számban kell hagyatékból adatot szolgáltatnunk társszervek megkeresésére akár több évre visszamenőlegesen is.

A hagyatéki ügyintézés során Rakamaz és Szabolcs településeken 2024. évben az alábbi számú és összetételű ügyiratok keletkeztek:

Eredeti hagyatéki leltár	85 db
Póthagyatéki leltár	56 db
Adatszolgáltatás hagyatékból	27 db
Összesen:	168 db

Közfoglalkoztatás

2024. január és február hónapban a közfoglalkoztatottak száma 56 fő volt. 2024. március 01. napjától 57 fő foglalkoztatását kezdtük meg, mely program 2024. augusztus 31. napjáig tartott. 2024. szeptember 01. napjától 57 fő foglalkoztatását biztosítottuk. 2024. júliusában és augusztusában összesen 9 fő diáknak tudtunk lehetőséget nyújtani, hogy betekintessen a munka világába a diákmunka keretén belül. Ez idő alatt napi 6 órában tudtuk foglalkoztatni a diákokat. Ezen pályázatok során a Hivatal a közfoglalkoztatási jogviszonyok létesítését, azok megszüntetését, távollétek lejelentését, árajánlatok bekérését és megrendelések teljesítését is végezte egyaránt.

Iktatás, iratkezelés

A Hivatalban az ügyiratok iktatását az ASP iratkezelő szakrendszer segítségével végezzük. A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás iratai is így kerülnek beiktatásra külön iktatókönyvben iktatva. A Hivatalban ellátjuk a társulás ügyiratkezelésével kapcsolatos feladatokat is.

Az iktató program segítségével készül az éves ügyiratforgalomra vonatkozó hatósági statisztika. Jelenleg megfelelő nagyságú irattár áll rendelkezésünkre, melynek kapacitását a folyamatos ügyirat selejtezésekkel próbáljuk fenntartani.

Iktatott ügyiratok statisztikai adatai, mely tartalmazza a Hivatal és a kirendeltségre vonatkozó adatokat:

Főszámra:	4837 db
Alsószámra:	17620 db
Összesen:	22457 db

Határozatok statisztikai adatai, mely tartalmazza a Hivatal és a kirendeltségre vonatkozó adatokat:

Államigazgatási hatósági ügyekben:	762 db
Önkormányzati hatósági ügyekben:	1974 db
Összesen:	2736 db

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály Koordinációs és Szervezési Osztály 2024. évben ellenőrzést végzett az iratkezelési szabályzatban foglaltak végrehajtásáról. Az ellenőrzés időszaka 2023. január 1. napjától 2024. november 12. napjáig terjedt ki. Az ellenőrzés megállapította, hogy a Hivatalban az ügyiratok kezelése megfelel a jóváhagyott Szabályzatban, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak.

Munkaügyi igazgatás

A munkaügy tekintetében végezzük az önkormányzat, a Hivatal és a Rakamazi Városi Művelődési Központ és Könyvtár dolgozóinak munkaviszonyával kapcsolatos ügyeit (jogviszony létesítése, megszüntetése, átsorolások, nem rendszeres juttatások számfejtése a MÁK által biztosított programmal, változóbér, távollét jelentések készítése). Vezetjük a munkaügyi és személyzeti nyilvántartásokat. Ellátjuk az egyéb juttatások – Szép kártya, fizetési előleg – igénylésével, elszámolásával és nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat.

A munkaügyi feladatok ellátására a KIRA program áll rendelkezésünkre. E programon történik a dolgozók alkalmazási iratainak előállítás (kinevezés, átsorolás, megszüntetés), valamint a munkabéren kívüli, egyéb személyi jellegű kifizetések (útiköltség, megbízási díj, tiszteletdíjak, távolléti adatok stb.) számfejtése, mely az Államkincstár felé kerül továbbításra.

Választással kapcsolatos feladatok

Magyarország Köztársasági Elnöke a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását 2024. június 9. napjára tűzte ki, ugyanezen a napon sor került a nemzetiségi önkormányzati képviselők 2024. évi általános választására is. Nemzetiségi választások megtartására két nemzetiség tekintetében került sor településünkön.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvénynek megfelelően a 2024. évi választásokkal kapcsolatos feladatokat a Helyi Választási Iroda (továbbiakban: HVI) bonyolította le.

A hivatalból a helyi választási irodában a székhely településen a HVI vezetője, 5 fő HVI tag és 10 jegyzőkönyvvezető, a szabolcsi kirendeltségen 2 fő vett részt a választással kapcsolatos feladatok lebonyolításában. A szavazatszámoló bizottságok tagjainak, pótagjainak oktatását, a jegyzőkönyvvezetők próbafeladatait végrehajtottuk. A Nemzeti Választási rendszer országos technikai próbáit elvégeztük. A Helyi Választási Iroda tagjai jelentős számú alkalommal munkaidőn túli és hétvégi ügyletet tartottak a választáshoz kapcsolódó feladatok végrehajtására.

Az önkormányzati választási eljárással kapcsolatosan 491 db irat került feldolgozásra. Az önkormányzati választás lebonyolításakor a HVI feladatai közé tartozott a Helyi Választási Bizottság működéséhez kapcsolódó döntések előkészítése, a bizottsági ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, a jelöltek nyilvántartásba vételéhez kapcsolódó feladatok elvégzése.

Az önkormányzati választások alkalmával a névjegyzéken Rakamaz településen összesen 3651 választópolgár szerepelt, akik 5 szavazóköriben adhatták le voksukat. A választáson 2277 fő választópolgár szavazott, ami a választásra jogosultak 62,36 %-át jelentette.

Szabolcs településen a névjegyzéken összesen 287 választópolgár szerepelt. A választáson 198 fő választópolgár szavazott, ami a választásra jogosultak 68,98 %-át jelentette.

A 2024. június 9. napján megtartott helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásán Szabolcs községben 2024. október 1. napjától megválasztott polgármester a 2024. október 1. napjától megszerzett polgármesteri tisztségéről 2024. augusztus 6. napján a Helyi Választási Bizottsághoz (továbbiakban: HVB) intézett írásbeli nyilatkozatával lemondott. A polgármesteri mandátum megüresedett, így a HVB 2024. október 20. napjára időközi polgármester-választást tűzött ki. Az időközi választás lebonyolításában a székhelyen a HVI vezetője, 2 fő HVI tag, a szabolcsi kirendeltségen 2 fő vett részt. Az időközi választás lebonyolításakor a HVI feladatai közé tartozott a Helyi Választási Bizottság működéséhez kapcsolódó döntések előkészítése, a bizottsági ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, a jelöltek nyilvántartásba vételéhez kapcsolódó feladatok elvégzése.

Az időközi polgármester választáskor a névjegyzéken összesen 285 választópolgár szerepelt, a választáson 86 választópolgár jelent meg.

VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS MŰSZAKI IRODA:

A városfejlesztési és műszaki irodán 1 fő irodavezető és 2 fő köztisztviselő látja el feladatait.

Az iroda főbb feladatkörei: településüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok, önkormányzatot érintő pályázatok előkészítése, munkavédelemmel, tűzvédelemmel, polgári védelemmel, sporttal, közbiztonsággal, lakás és helyiség gazdálkodással kapcsolatos feladatok, birtokvédelmi, földművelődési és igazgatási hatáskörök, településfejlesztéssel, településrendezéssel, környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos feladatok, levegőtisztaság-védelemmel, közlekedésszervezéssel és vízgazdálkodással kapcsolatos feladatok, közterületi rend és tisztaságvédelemmel kapcsolatos hatáskörök, köztemető üzemeltetésével, kapcsolatos hatósági feladatok, vagyongazdálkodással, kereskedelemmel, vendéglátással, szálláshellyel, rendezvény tartással kapcsolatos feladatok, Rakamaz és Szabolcs településeket érintő építésügyi – hatósági feladatok ellátása során koordinálás és kapcsolattartás az ügyben illetékes építésügyi hatóságokkal, érintett ügyfelekkel.

Településüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok

Az iroda feladatkörébe tartozik Rakamaz és Szabolcs települések vonatkozásában az önkormányzati tulajdonú ingatlanok, játszóterek, intézmények felújításával, karbantartásával, közterületek tisztántartásával kapcsolatosan az intézmények vezetőivel és a közmunkaprogram irányítóival való kapcsolattartás.

Az iroda útján kerül ellátásra a közterületek felügyelete és a köztisztasággal kapcsolatos feladatok, felügyelik a parkokat, játszótereket, buszmegállókat, az azokon elhelyezett eszközöket, továbbá elvégzik a köztemető, az állati hulladéktemető és a rekultivált szeméttelep üzemeltetésével, a helyi szilárdhulladék, a szennyvíz, a nem közművel elszállított szennyvíz és ivóvíz közszolgáltatással, közvilágítás biztosításával összefüggő feladatokat.

A feladatok közül kiemelendők az alábbiak:

- A NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. beruházásában megvalósult Rakamaz település kül- és belterületi kerékpárút vonatkozásában az ideiglenes forgalomba helyezésről szóló határozatok időbeni hatályának meghosszabbítása történt 2023-ban, amely meghosszabbításához 2023. július 2. napján hozzájáruló nyilatkozatunkat elküldtük. Az újonnan kiadott ideiglenes forgalomba

helyezési engedély 2024. július 31. napjáig volt érvényes. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztály 2024. július hónapban kelt határozatában, az építtető kérelmére az ideiglenes forgalomba helyezési engedélyt 2025. július 31. napjáig meghosszabbította.

- A Rakamaz Város Önkormányzata és Szabolcs Község Önkormányzata tulajdonában lévő utak, belterületi kerékpárutak és csapadékvíz elvezető rendszerek kezelői feladatainak ellátása. Rakamaz város belterületi útjainak felújításával és kátyúzásával összefüggő tulajdonosi és kezelői feladatok, úgy mint, szerződés előkészítés, tulajdonosi- és kezelői nyilatkozatok elkészítése, megadása.
- A Rakamaz Város Önkormányzata tulajdonában lévő Tisza-parti ingatlanok bérbeadásával, parthasználati jogok megadásával kapcsolatos feladatok ellátása.
- A Rakamaz Város Önkormányzata tulajdonában lévő víziközmű rendszerekkel kapcsolatos aktuális 2025-2039. évi Gördülő Fejlesztési Tervek jóváhagyásával kapcsolatos, a közműüzemeltető által kezdeményezett ügyekben keletkezett egyéb feladatok (szennyvíztelep felülvizsgálata, megvalósított beruházások átvétele stb.) ellátása.
- A Szabolcs Község Önkormányzata tulajdonában lévő víziközmű rendszerekkel kapcsolatos feladatok ellátása.
- Közel 100 millió Ft saját erő biztosítása mellett 2024. év tavaszán Rakamaz Város Önkormányzatának megbízásából a STRABAG Általános Építő Kft. útépítési, aszfaltozási munkálatokat végzett a Rakamaz Rigó, Nefelejcs, Fecske, Iskola, Esze Tamás, Aranyosi, Jókai Mór, Kisfaludy, Tavas, Nyár, Ősz, Tél utakat érintően valamint az Arany János úti 9-13. szám alatti ingatlanok előtti járdaszakaszt érintően.

Önkormányzatot érintő pályázatok

2016. évben Rakamaz Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be az „Ady Endre úti Általános iskola épületének korszerűsítése” (projektazonosító: TOP-3.2.1.-15-SB1-2016-00026) címen a 4465 Rakamaz, Ady Endre út 63. szám alatti önkormányzati épület energetikai korszerűsítése, felújítása, infrastrukturális fejlesztése, akadálymentesítése megnevezéssel, melyen az önkormányzat 269.875.000.-Ft összegű támogatásban részesült. A beruházás 2018. év novemberében befejeződött. A támogatási szerződés értelmében az 5 éves projektfenntartás időszakában a projektfenntartási jelentés – mely 2024. évben a 3. számú – benyújtásra került.

A Rakamaz-Tiszanagyfalu Ivóvízminőség-javító Programot (KEHOP-2.1.3-15-2017-00049) Rakamaz Város Önkormányzata, Tiszanagyfalu Község Önkormányzata és az NFP (Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság) konzorciuma valósítja meg. A támogatási szerződés 2018. július 31. napján lépett hatályba, a projekt megvalósítása megkezdődött. A Kivitelezési feladatokat közbeszerzés útján a KEVIÉP Építő és Kereskedelmi Kft. látta el. A projekt vonatkozásában a 2025.03.12-én megkezdett végső műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása 2025.04.10. napján megtörtént.

Rakamaz Város Önkormányzata 2024. január hónapban Magyarország Kormánya által kiírt Magyar Falu Program keretében pályázatot nyújtott be temetőinfrastruktúra-fejlesztés pályázati kiírásra, mely pályázat 2024. április hónapban kedvező elbírálásban részesült. A rakamazi 635 hrsz-ú köztemetőben található új ravatalozó déli területén meglévő belső zúzott köves út térburkolattal történő felújítása és a temető déli oldali bejárata felőli belső út térburkolattal történő felújítása a pályázati dokumentáció és a támogatói okiratban foglaltak szerint 2024. május hónapban megvalósult.

A TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SB1_2022-00020 - Élhető települések nevű pályázat megvalósítási helyszíne: 4465 Rakamaz, Szent István út 148. szám. A projekt keretében az ingatlanon egy multifunkciós szolgáltató ház építése, térfigyelő kamerarendszer kialakítása valamint a faültetés-

zöldítés megvalósítása történik. A támogatás összege: 336.247.361.- Ft. A pályázat keretében 2023. évben településünk 17 pontján térfigyelő kamerák kerültek kiépítésre.

Az új szolgáltatóház és vizsgaállomás alapkövét 2024. október közepén tettük le a Rakamaz, Szent István út 148. szám alatti ingatlanon. A kivitelezési szerződés 2024.07.22-én került aláírásra a közbeszerzésen nyertes KELET-ÚT Építőipari, Beruházó és Szállítmányozó Kft. és Rakamaz Város Önkormányzata által. A kivitelezési szerződésben vállalt teljesítési határidő a munkaterület átadásától számított 12 hónap, azaz 2025.07.29. napja.

A projekt fizikai befejezésének tervezett dátuma a Támogatási Szerződés szerint: 2025.09.30. A projekt további elemeinek megvalósítása folyamatban van.

ATOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1_2022-00003 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése nevű pályázat megvalósítása során 5 helyszínen történt energetikai korszerűsítés, melyek a következők: Rakamazi Művelődési Központ és Könyvtár, az Aranyévek Szociális Gondozási Központ, az Egészség ház valamint Rakamazi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde épületei. A Támogatási Szerződés szerint a pályázatra megítélt támogatás összege: 130.186.000.- Ft. A projekt fizikai befejezésének tervezett dátuma: 2025.12.31. napja. A projekt első része a napelemes rendszer kiépítése az előzőekben részletezett 5 helyszínen 2023. év decemberében fejeződött be, míg a projekt második része a Rakamazi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde épületeinek energetikai korszerűsítése 2024. év májusában fejeződött be.

A megítélt támogatásból fel nem használt összeget az Aranyévek Szociális Gondozási Központ lapostető szigetelésére fordítanánk, ezáltal javítva az ott élő időskorú emberek komfortérzetét.

Munkahelyi tűzvédelmi, munkavédelmi feladatok

2015. július 1. napjától a „Tűz megelőzés” Tűz-, Munka-, Környezetvédelmi Tanácsadó, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. látja el ezeket a feladatokat. Új foglalkoztatottak a munka megkezdése előtt minden esetben munka- és tűzvédelmi oktatást kaptak. A Katasztrófavédelmi Igazgatóság által a településen tartott helyszíni szemléken (veszélyes fák-, épületek-, riasztó berendezések felülvizsgálata stb.), valamint az ANTI-FIRE Tűzvédelmi Kft. által a tűzoltó készülékek ellenőrzése céljából rendszeresen tartott helyszíni szemléken az iroda működött közre.

Polgári védelem

Az éves feladatok között szerepelt a polgári védelmi tervek (megalakítási, beosztási névjegyzék, riasztási terv, vízkár elhárítási terv, katasztrófavédelmi osztályba sorolási, kockázatelemzés) naprakészen tartása, azok felülvizsgálata, pontosítása, a Katasztrófavédelmi Igazgatóság által kért adatszolgáltatások, jelentések elkészítése és megküldése. A településen tartott helyszíni szemléken (technikai eszközök-, ár- és belvízvédelmi művek-, veszélyes fák, fasorok-, lakossági riasztó-tájékoztató eszközök ellenőrzése), mint közbiztonsági referens az iroda képviselte magát.

Lakásügyek

Rakamaz Város Önkormányzatának tulajdonában 31 db lakás (szociális, költségelven bérbe adott, szolgálati, szükség lakás) van. A lakások tekintetében a bérlő kijelölésével, bérleti jogviszony megszüntetésével kapcsolatos bérbeadói jogokról és kötelezettségekről a Képviselő-testület döntött. Az Iroda feladatai közé tartozik ezen döntések előkészítése, majd szerződések megkötése.

Birtokvédelem

2024. évben egy esetben – a felügyeleti szerv kijelölése alapján Gávavencsellő településen – került sor birtokvédelmi eljárás lefolytatására ebtartással kapcsolatosan. Az eljárás során megállapítást

nyert, hogy a birtokvédelmi kérelem megalapozott volt, ezért a kérelemnek helyt adva az ebtartással kapcsolatosan kötelezés került előírásra. Az ebtartó kötelezettségének határidőre eleget tett.

Földművelődési és igazgatási hatáskörök

Az elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlása érdekében az adásvételi és a haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közlésére vonatkozó eljárási szabályokat a 474/2013. (XII. 12.) Korm. rendelet szabályozza. A kifüggesztéssel kapcsolatos feladatokat (kifüggesztés, tájékoztató közzététele, mezőgazdasági igazgatási szerv részére továbbítás) az iroda látja el. A mezőgazdasági igazgatási szerv megkeresése alapján az adásvételi és a haszonbérleti szerződések hirdetményi úton történő közlésére 2024. évben Rakamaz települést érintően 18 esetben, míg Szabolcs települést érintően 5 esetben került sor. Előhaszonbérleti jog illetve elővásárlási jog gyakorlására irányuló elfogadó jognyilatkozatot 2024. évben nem nyújtottak be.

Településfejlesztés-településrendezés

Szabolcs Község Önkormányzata a „SZABOLCSFARM” Kft. (4467 Szabolcs, 09/8) kezdeményezésére – a szabolcsi 017/13, 09/5, 09/6, 09/7, 09/8, 09/2 hrsz-ú telkeket érintő napelemes fejlesztések megvalósítása érdekében - a község igazgatási területére vonatkozó Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási terveinek megállapításáról szóló 9/2006. (V.26.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 15/2024. (X.28.) önkormányzati rendeletével módosította a szabályozást.

Rakamaz Város Önkormányzata az MHM R Ingatlanfejlesztő Kft. (4465 Rakamaz, 2419/2.) kezdeményezésére Rakamaz város helyi építési szabályzatának és szabályozási tervének jóváhagyásáról szóló 28/2005. (XII.02.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2024. (VI.21.) önkormányzati rendeletével a kérelemnek megfelelően módosította a HÉSZ-t.

Környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos feladatok

Az iroda a Rakamaz és Szabolcs településeken megvalósuló fejlesztésekkel, beruházásokkal kapcsolatos engedélyezési eljárásokban elsőfokú környezetvédelmi és természetvédelmi szakhatóságként vesz részt. Gazos ingatlanokkal kapcsolatban 2024. évben 15 esetben történt bejelentés, melyek esetében az iroda intézkedésének köszönhetően az ingatlanokat minden esetben megtisztították, gyomtalanították.

2024-ben 5 méhészt jelentette be, hogy kaptárjai Rakamaz bel-, illetve külterületén kerültek elhelyezésre. A méhészek minden szúnyoggyérítés alkalmával értesítve lettek.

A villamosenergia-ipari építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokról szóló 382/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet, illetve az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján az iroda 3 esetben adott a helyi településrendezési eszközökkel való összhang megállapítása szakkérdés vonatkozásában az engedélyezési eljárások során szakhatósági állásfoglalást.

Az iroda végzi a környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos adatszolgáltatásokat, a településen a környezetvédelemmel, természetvédelemmel, zaj- és rezgésvédelemmel kapcsolatosan felmerülő ügyekben eljár, intézi az ügyfelek ügyeit, az ügyfeleket tájékoztatja, helyszíni szemléket végzi.

Az iroda látja el a településen működő szilárd és folyékony hulladékszállítással, begyűjtéssel és kezeléssel kapcsolatos kötelező közszolgáltatásokkal összefüggő feladatokat. Ellátja továbbá a közterületi rend- és a köztisztaság védelemmel kapcsolatos feladatokat is. Elkészíti a környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos adatszolgáltatásokat, előterjesztéseket. 2024. évben bejelentés alapján két illegális hulladéklerakó került felszámolásra. Az ott feltárt 12,99 tonna súlyú hulladék elszállítása és annak elhelyezése 444.500.- Ft költséget jelentett az önkormányzat részére.

Közlekedésigazgatással kapcsolatos feladatok

Az iroda végzi a település igazgatási területén lévő közlekedési utak, hidak rendszeres felülvizsgálatát, azok nyilvántartását, az éves kötelező adatszolgáltatások teljesítését.

Végzi továbbá a település forgalmi rendjének, a közlekedéssel kapcsolatos berendezések, közlekedési jelzőtáblák és burkolati jelek rendszeres felülvizsgálatát, azok nyilvántartását, útüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok szervezését, árajánlatok kérését, szerződések előkészítését, műszaki átadás-átvételi eljárások lefolytatását.

Kiadja az útkezelői állásfoglalásokat, tulajdonosi nyilatkozatokat (Rakamaz település vonatkozásában 30+6 db, Szabolcs település vonatkozásában 3+0 db), elkészíti az útüzemeltetéssel kapcsolatos előterjesztéseket.

Vízgazdálkodással kapcsolatos feladatok

A jegyző vízgazdálkodási hatósági jogkörében az iroda a településen megvalósuló fejlesztésekkel, beruházásokkal kapcsolatos engedélyezési eljárásokban, mint elsőfokú közigazgatósági hatóság vesz részt. Az iroda végzi a vízügyi igazgatással kapcsolatos adatszolgáltatásokat, a településen a vízügyi igazgatással kapcsolatosan felmerülő ügyekben (belvíz, csapadékvíz, árvíz, talajvíz figyelő kutak monitoring jelentései stb.) eljár, helyszíni szemléket végez.

Az önkormányzat igazgatási területén lévő belvíz- és csapadékvíz elvezető, árvízvédelmi rendszerek rendszeres felülvizsgálatát, azok nyilvántartását végzi, illetve kiadja a csapadékvíz kezelése vonatkozásában a kezelői állásfoglalásokat, hozzájárulásokat. Elkészíti a vízügyi igazgatással kapcsolatos feladatok előterjesztéseit.

A vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet alapján az iroda végzi többek közt a kutak vízjogi- létesítési- vízjogi üzemeltetési- engedélyezésével, illetve megszüntetésével kapcsolatos engedélyezési feladatokat.

Vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatok

Az iroda készíti elő a tulajdonosi állásfoglalásokat, nyilatkozatokat, hozzájárulásokat. Elkészíti továbbá a vagyongazdálkodással (értékesítés, vásárlás, bérbeadás, bérbevétel, tulajdonosi jognyilatkozatok stb.) kapcsolatos előterjesztéseket. Elkészíti az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokra vonatkozó bérleti-, illetve haszonbérleti szerződéseket. E szerződéseket nyilvántartja, végzi az inflációkövetést.

PÉNZÜGYI IRODA:

A pénzügyi irodán 1 fő irodavezető és 5 fő köztisztviselő látja el feladatait.

A pénzügyi iroda legfőbb feladatai a teljesség igénye nélkül: az adókkal kapcsolatos feladatok, gazdálkodással, vagyonkezeléssel (ezen belül: közreműködés a hivatal költségvetési gazdálkodásának lebonyolításában, kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, utalványozási jogkör gyakorlásához az iratok elkészítése; a jogszabályok által meghatározott havi, féléves, éves beszámolók, tájékoztatók, információk összeállítása; számviteli jogszabályokból eredő feladatok ellátása, bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítése; házipénztár kezelése; az állami költségvetésben meghatározott pénzügyi támogatások igénylésének összeállítása, igénylése, elszámolása; az intézményi gazdálkodással) összefüggő feladatok ellátása.

Pénzügy, gazdálkodás

A gazdálkodási feladatok ellátása jelentős szerepet tölt be az önkormányzati feladatellátás során. Fő feladat az operatív gazdálkodás során keletkező bevételek beszedése és a felmerülő kiadások teljesítése a jogszabályok és a helyi szabályozások érvényesítésével. A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodás alapján végezzük az operatív gazdálkodásukat.

Az önkormányzat és intézményei, a társulások, nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása az önkormányzati ASP rendszer Gazdálkodás szakrendszere útján történik. Az önkormányzatok és költségvetési szerveik, a társulások és költségvetési szerveik önálló törzskönyvvel bejegyzett szervezetek, ebből eredően önálló bankszámlával, házipénztárral rendelkeznek. A Magyar Államkincstár felé 2024. évben 10 szervezetnek (Rakamaz Város Önkormányzata, Rakamazi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde, Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal, Rakamazi Városi Művelődési Központ és Könyvtár, Rakamaz és Térsége Szociális Társulás, „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ, Rakamaz Város Német Nemzetiségi Önkormányzata, Rakamaz Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata, Szabolcs Község Önkormányzata, Szabolcsi Árpád Fejedelem Napközi Otthonos Óvoda) készül külön-külön költségvetése, beszámolója, havi pénzforgalmi jelentése, mérlegjelentése. A NAV felé szervezetenkénti bevallásokat nyújtunk be.

A gazdálkodási feladatok megalapozására analitikus nyilvántartások szolgálnak, amelyek vezetése is az ASP rendszerben történik. A Pénzügyi Iroda feladatát képezi a központi költségvetésből származó támogatások igénylése, a gazdálkodási feladatok során kiemelt figyelmet kell fordítani ezen források célnak megfelelő felhasználására, az ehhez kapcsolódó elszámolások elkészítésére. Az ellenőrző hatóságok részére szakszerűen alátámasztott dokumentációt, hozzá kapcsolódó főkönyvi könyvelést kell biztosítani mind tartalmi, mind formai szempontból.

2024. évben a Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatósága (továbbiakban: Igazgatóság) az önkormányzatok központi költségvetésből származó támogatásai 2023. évi elszámolása szabályszerűségének, a támogatások felhasználása jogszerűségének hatósági ellenőrzését végezte. Az Igazgatóság az ellenőrzés során eltérést nem állapított meg. 2024. évben sor került az önkormányzat által 2024. évben a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása évközi módosításának megalapozottságára irányuló felülvizsgálatra is. A felülvizsgálat során eltérés nem került megállapításra.

2024. évben a Pénzügyi Iroda feladatát képezte a választások pénzügyi lebonyolításának előkészítése és végrehajtása is, így többek között a pénzügyi tervek, szabályzatok, szerződések, megrendelések, valamint az elszámolás elkészítése is.

Házipénztár

Az önkormányzatok, az intézményeik, a társulások és intézményeik, valamint a nemzetiségi önkormányzatok házipénztárainak vezetése az önkormányzati ASP rendszer Gazdálkodási szakrendszerében történik 2017. január 1. napjától.

A házipénztárból az alábbi jelentősebb kiadásokat teljesítettük 2024. évben: közfoglalkoztatottak munkabére, önkormányzati gépjárművek üzemanyag szükségleteire felvett előleg – majd annak elszámolása, intézmények finanszírozása, fenntartási anyagok beszerzése, élelmiszer beszerzés. Jelentős készpénzbevétel keletkezik az étkeztetés és a szociális ellátások térítési díjaiból, lakbérékből.

A készpénzkészlet maximális mértékét a pénzkezelési szabályzat rögzíti, a szabályzatban megengedett összeg feletti készpénz a pénzforgalmi számlára kerül befizetésre. Jelenleg a pénzügyi közelsége miatt megoldható a szinte napi készpénz felvétel a pénztárba.

Adóigazgatás

A székhelyen az adóigazgatási feladatokat 2024. évben 1 fő köztisztviselő látta el. A helyi adók, átengedett központi adók, egyéb közhatalmi bevételek tekintetében az előírást és az egyes adónemekre, számlákra beérkezett, túlfizetésből elszámolt befizetéseket a következő táblázat szemlélteti:

adónem	előírás	befizetés	adatok ezer Ft-ban
			hátralék 2024.12.31.
magánszemélyek kommunális adója	4.057	3.238	819
helyi iparüzési adó	155.526	135.852	9.837
tartózkodási idő utáni idegenforgalmi adó	3.008	2.606	402
pótlék, bírság	4.718	1.565	3.153
talajterhelési díj	47	18	29

A helyi iparüzési adóból származó hátralékok egy része abból adódik, hogy több nagyobb hátralékkal rendelkező adózó iránt felszámolási eljárás van folyamatban (ezekben az esetekben adóhatóságként a fennálló követelést a felszámoló felé bejelentettük), valamint abból, hogy az általunk fogantatott végrehajtási cselekmények nem vezettek eredményre.

Március 15-e és szeptember 15-e előtt valamennyi adózót értesítettük a fizetendő adó összegéről.

A gépjárműadóval kapcsolatos feladatok 2021. január 1. napjától a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörébe kerültek. Az önkormányzati adóhatóságoknál csak a 2020. december 31. napján fennálló hátralékok nyilvántartása, behajtása maradt.

A helyi iparüzési adó, tartózkodási idő utáni idegenforgalmi adó és a talajterhelési díj fizetési kötelezettséget önadózással kell teljesíteni. Az adózókat a bevallásokkal elláttuk, beérkezésük után azok feldolgozásra kerültek. Ezen adónemeknél maga a bevallás már végrehajtható okiratnak minősül, fizetési meghagyást, határozatot ezekben az esetekben nem kell küldeni.

2024. évben adóigazolást magánszemélyek, vállalkozások leginkább pályázat benyújtásához kértek 50 esetben. Adó- és értékbizonyítványt 133 esetben állítottunk ki, melyek általában hagyatéki- vagy végrehajtási eljárás keretében kerülnek kiállításra.

Magánszemély kommunális adójában 234, helyi iparüzési adóban 534, gépjárműadóban 126, idegenforgalmi adóban 17, talajterhelési díjban 11 adózót tartottunk nyilván 2024. december 31. napján.

II. Szabolcsi Kirendeltség

A szabolcsi kirendeltségen 2 fő köztisztviselő látta el a feladatokat. A kirendeltségen a jelentősebb ügyfélforgalommal járó ügytípusok ellátása biztosítva van. Különösen a szociális és gyermekvédelmi ügyek, közfoglalkoztatással kapcsolatos adminisztráció, pénztári ki- és befizetések. A Képviselő-testület tevékenységéhez kapcsolódó adminisztratív teendők ellátása 2024-ben a székhelyen történt. A kevésbé előforduló ügytípusok intézése is a székhely településen történik. A kirendeltségen foglalkoztatott köztisztviselők munkájának **hatékony** segítése érdekében a három irodavezető – pénzügyi, hatósági, műszaki és városfejlesztési – hetente legalább egy alkalommal keresi fel a kirendeltséget. Ezen túl a székhely településen foglalkoztatott köztisztviselők minden segítséget megadnak a feladatok hatékony ellátása érdekében.

Szociális igazgatás

A hatósági iroda tevékenységének ellátásakor ismertetett jogszabályok, előírások alapján történik a feladata ellátása, a helyi rendelet eltéréseit figyelembe véve.

Ellátás	2024. év
Egyszeri települési támogatás	0 alkalom
Temetési segély	0 fő
Köztemetés	0 alkalom
Települési krízis támogatás	3 alkalom

Szabolcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3 alkalommal állapított meg települési krízis támogatást pénzbeli formában. A döntés során méltánylást érdemlő helyzet (betegség, munkanélküliség) figyelembevételével került a segély összege megállapításra.

A 2024. évi tűzifa pályázat keretében 34 m³ fa került szétosztásra természetben nyújtott ellátásként. Az önkormányzat 19 esetben részesítette szabolcsi lakóhellyel rendelkező családokat – jövedelemhatárt figyelembe véve – 1,1 – 2,1 m³ tűzifában.

Egyéb szociális támogatás

Szabolcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.25.) önkormányzati rendelete 10/E. §-a alapján iskolakezdési támogatás állapítható meg kérelemre azon szabolcsi tanulók részére akik köznevelési intézményben alapfokú, vagy középfokú nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányokat iskolába járással folytat, vagy felsőfokú nappali oktatás munkarendje szerinti hallgatói jogviszonnyal rendelkezik és a támogatás igénylésekor életkora a 25. életévet nem haladja meg.

A Képviselő-testület az 55/2024. (VII.26.) határozata alapján 2024. évben 31 diák részére 10.000.- Ft/fő iskolakezdési támogatást nyújtott.

Gyámügyi igazgatás

A Gyvt. alapján a település jegyzője meghatározott feltételek megléte esetén rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg egy éves időtartamra, megállapítása határozattal történik.

A Gyvt. 20/A. §-a értelmében rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli támogatást kell biztosítani tárgyév augusztus 1-jén és tárgyév november 1-jén. Gyermekenként 6.000.- Ft, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére 6.500.- Ft összeg került kifizetésre.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 2024. évben 6 család 13 gyermeke részesült. Saját jogon nagykorú nem igényelt támogatást.

Hátrányos helyzet megállapítása 6 gyermeket (3 család) érintett, halmozottan hátrányos helyzet megállapítására nem került sor.

Egész évben folyamatos volt a kapcsolat a gyermekvédelmi rendszerben működő jelzőrendszeri tagokkal (Gyermekjóléti Szolgálat, védőnő, oktatási intézmények stb.).

A Gyvt. 21/C. §-a alapján a szünidei gyermekétkeztetés keretében a 2024. évben az őszi, téli, tavaszi, nyári tanítási szünet idejére a szülő, törvényes képviselő kérelmére napi egyszeri, ingyenes déli meleg főétkeztést biztosított az önkormányzat a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, a hátrányos helyzetű, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére.

A szünidei gyermekétkeztetés megkezdése előtt a jegyző vizsgálta, hogy a szünidei gyermekétkeztetés megkezdésekor, illetve az azt megelőző 30. napon a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete az azt megállapító határozat alapján fennállt-e.

Nyári szünetben 5 fő, a tavaszi szünetben 2 fő részesült szünidei étkeztetésben.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat

Szabolcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 78/2024. (X.28.) határozatával 2024. évben is csatlakozott a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz. 2024. november 4. napjáig Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjra összesen 1 db „A” típusú pályázat érkezett be. A pályázat beérkezése során megállapításra került, hogy a pályázat a pályázati kiírásban foglaltaknak megfelelt, érvényes. A 2025. évi fordulóban résztvevő pályázó részére 10 hónapra 5.000.-Ft/hó/fő összegű támogatást nyújtott a Képviselő-testület.

Közfoglalkoztatás adatai

Az Önkormányzat igyekezett minden aktív korúak ellátásában részesülő személyt bevonni a közfoglalkoztatásba. A közfoglalkoztatási program nagy segítséget jelentett a település rendben tartásában, az árkok tisztántartásában, a rendezvények előkészületeinél. A munka világába bevont személyek száma átlagosan havi 5 fő volt. A munkaszerződések, jogviszony megszüntetések, távollétjelentések, ajánlatok bekérését, megrendelések lebonyolítását végzi el hivatalunk, és részt vállalunk a közmunkaprojektek tervezésében, pályázatok benyújtásában is. Havonta készítünk elszámolásokat a Munkaügyi Központ felé a pályázattal kapcsolatosan felmerült kiadásokról.

Népesség nyilvántartás

Szabolcs község állandó lakosainak a száma 2024. december 31-én 351 fő volt (2023. december 31-én 366 fő volt).

Anyakönyvi igazgatás

Szabolcs községben egyre több alkalommal kerül sor a hivatali helyiségen kívüli házasságkötésre, kihasználva a településen lévő Földvár és egyéb helyi adottságok lehetőségeit. A törvény rendelkezései alapján az anyakönyvvezető ha a helyszínt alkalmasnak találja házasságkötésre, akkor közreműködik a házasságkötésnél.

A házasságkötések legtöbb esetben hétvégi elfoglaltságot jelentenek az anyakönyvvezetők számára.

Az anyakönyvi események (születés, házasság, haláleset) anyakönyvezése az esemény helye szerint történik, ennek figyelembevételével az alábbi számú anyakönyvi bejegyzés történt:

Születés	0
Házasságkötés	3
Haláleset	3

Házipénztár

A kirendeltségen kettő pénztár működik, melynek kezelése szintén az önkormányzati ASP rendszer Gazdálkodási szakrendszerében történik. A házipénztárból az alábbi jelentősebb kiadásokat teljesítettük 2024. évben: közfoglalkoztatottak munkabére, intézmények finanszírozása, fenntartási anyagok beszerzése. Készpénzbevétel a beszedett belépőjegyekből (múzeum és a Tomori kúria) a vízi jármű elhelyezése kapcsán befizetett díjakból, sírhely megváltás díjaiból tevődik össze. A készpénzkészlet maximális mértékét a pénzügyi szabályzat rögzíti, a szabályzatban megengedett összeg feletti készpénz a pénzforgalmi számlára kerül befizetésre. A pénzügyi közelsége – mint számlavezető pénzügyi intézményünk – miatt megoldható a szinte napi készpénz felvétel a pénztárba.

Munkaügyi igazgatás

A munkaügy tekintetében végezzük az önkormányzat és a Szabolcsi Árpád Fejedelem Napközi Otthonos Óvoda dolgozóinak munkaviszonyával kapcsolatos ügyeit (jogviszony létesítése, megszüntetése, átsorolások, nem rendszeres juttatások számfejtése a MÁK által biztosított programmal, változóbér, távollét jelentések készítése). Vezetjük a munkaügyi és személyzeti nyilvántartásokat.

A munkaügyi feladatok ellátására a KIRA program állt rendelkezésre. E programon történik a dolgozók alkalmazási iratainak előállítása (kinevezés, átsorolás, megszüntetés), valamint a munkabéren kívüli, egyéb személyi jellegű kifizetések (megbízási díj, távolléti adatok stb.) számfejtése, mely az Államkincstár felé kerül továbbításra.

Adóigazgatás Szabolcs

Az adóigazgatási feladatok ellátása 2022. novemberétől a kirendeltségen történik. A helyi adók, átengedett központi adók, egyéb közhatalmi bevételek tekintetében az előírást és az egyes adónemekre, számlákra beérkezett befizetéseket a következő táblázat szemlélteti:

adatok ezer Ft-ban

adónem	adózók száma	előírás	befizetés	Hátralék 2024.12.31.
helyi iparűzési adó	59	13.263	13.117	146
pótlék, bírság	48	134	59	75

Március 15-e és szeptember 15-e előtt valamennyi adózót értesítettük a fizetendő adó összegéről. 2021. január 01. napjától a gépjárműadó átkerült a NAV hatáskörébe. Gépjárműadóban 2024. évben 11 adózót tartottunk nyilván. Helyi szinten már csak az esetleges hátralékok beszédését, valamint a túlfizetések visszafizetését kezeljük. A beszedett hátralék a központi költségvetésbe kerül utalásra.

A helyi iparűzési adó és a talajterhelési díj fizetési kötelezettséget önadózással kell teljesíteni. Az adózókat a bevételekkel elláttuk, beérkezésük után azok feldolgozásra kerültek. A helyi iparűzési adó esetében maga a bevétel már végrehajtható okirattal minősül, fizetési meghagyást, határozatot ezekben az esetekben nem kell küldeni.

Adóigazgatás kiadása 5 esetben történt. Adó- és értékbizonyítványból 19 darabot állítottunk ki.

Önkormányzatot érintő pályázatok

Szabolcs Község Önkormányzatának a „Petőfi út kerékpáros baráttá történő alakítása, építése Szabolcs Községben” című (projektazonosító: TOP-3.1.1-15-SB1-2016-00007) pályázata során 2020-ban megvalósult a Petőfi út szélesítése és a nyitott kerékpársáv forgalomba helyezése. A

projekthez kapcsolódóan fenntartási jelentési kötelezettségnek 2024. évben eleget tett az önkormányzat.

A TOP-3.2.1-15-SB1-2016-00113. számú „Szabolcs község Tiszafolyó út 3. szám alatti és Petőfi út 6. szám alatti önkormányzati ingatlanon lévő épületek energetikai korszerűsítése” című projekt vonatkozásában 2024. évben szabálytalansági eljárás indult. A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium ezzel kapcsolatban bírságot, a Magyar Államkincstár visszafizetési kötelezettséget állapított meg.

A TOP-1.2.1-15-SB1-2016-00018 azonosító számú, „A Nyíri-Mezőség turisztikai kínálatának integrált fejlesztése – Természeti és kulturális vonzerők, terméksomagok fejlesztése a Nyíri-Mezőségben” című projekt kapcsán 2024. évben megtörtént a felújított és átalakított épület használatbavételi engedélyének beszerzése, a SZSZBMFÜ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Területfejlesztési és Környezetgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Kft. részéről a projekt anyagának ellenőrzése, valamint az épület garanciális felülvizsgálata.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hivatal munkáját a teljesség igénye nélkül vázoltuk és mutattuk be kollégáimmal, részben statisztikai adatokkal is alátámasztva. A napi feladatokon kívül, állandó feladatként folyamatosan helyt kell állni az ügyfelek, társhatóságok, felettes szervek, a képviselő-testület tájékoztatásában, adatszolgáltatásban is. A hivatali munka bizonyos esetben csak a köztisztviselők túlmunkája terhére látható el, a megnövekedett adminisztrációs terhek, a határidők szigorú betartása, ellenőrzése, a jogszabályok nagy mennyiségben történő változása miatt.

A Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi dolgozója legjobb tudása szerint, lelkiismeretesen dolgozik, törekszenek a feladatok felelősségteljes és pontos elvégzésére.

A leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására.

Szabolcs, 2025. október 27.

Tisztelettel:

Dr. Kóder László
jegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

Szabolcs Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
..../2025. (X.30.)
h a t á r o z a t a

a Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

A Képviselő-testület

A Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője által – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján – a Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről készített beszámolót **elfogadja**.

Felelős: Dr. Kóder László jegyző
Határidő: azonnal